

Bosna i Hercegovina (BiH)

Hitan projekt zdravstvenog poboljšanja u Bosni i Hercegovini (P171150)

Nacrt

PLAN OKOLIŠNIH I DRUŠTVENIH OBAVEZA

Novembar 2020.

PLAN OKOLIŠNIH I DRUŠTVENIH OBAVEZA

1. Vijeće Ministara Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu **Zajmoprimac**) implementirat će Projekt poboljšanja zdravstvenih sistema (**Projekt**), uz učešće sljedećih ministarstava: Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske (**MZSZ**) i Federalno ministarstvo zdravstva (**FMZ**). Međunarodna banka za obnovu i razvoj (u daljem tekstu **Banka**) pristala je osigurati finansiranje projekta.
2. Zajmoprimac je dužan primijeniti materijalne mjere i radnje da osigura da se Projekt provodi u skladu sa okolišnim i društvenim standardima (**ODS**). Ovaj Plan okolišnih i društvenih obaveza (**PODO**) utvrđuje materijalne mjere i radnje, kao i sve eventualne posebne dokumente ili planove, uz vremenski raspored za svaki od njih.
3. Zajmoprimac je odgovoran za poštivanje svih zahtjeva PODO-a, čak i kada provedbu određenih mjera i radnji provode ministarstva navedena gore pod tačkom 1.
4. Primjenu materijalnih mjera i radnji utvrđenih u ovom PODO-u će Zajmoprimac pratiti i o tome izvještavati Banku u skladu sa PODO-om i uvjetima sporazuma, a Banka će pratiti i ocjenjivati napredak i završetak materijalnih mjera i radnji tokom implementacije Projekta.
5. Prema dogovoru između Banke i Zajmoprimca, ovaj PODO se može revidirati s vremena na vrijeme tokom implementacije Projekta, kako bi odražavao prilagodljivo upravljanje promjenama Projekta i nepredviđenim okolnostima ili kao odgovor na procjenu izvedbe Projekta provedenu prema PODO-u. U takvim okolnostima, Zajmoprimac će se o takvim promjenama dogovoriti s Bankom i ažurirat će PODO kako bi odražavao takve promjene. Dogovor o izmjenama PODO-a će se dokumentirati kroz razmjenu pisama potpisanih između Banke i Zajmoprimca. Zajmoprimac će odmah objaviti ažurirani PODO.
6. Ukoliko projektne promjene, nepredviđene okolnosti ili izvedba Projekta rezultiraju promjenama u rizicima i utjecajima tokom implementacije Projekta, Zajmoprimac će osigurati dodatna sredstva, ako je potrebno, za provođenje radnji i mjera za rješavanje takvih rizika i utjecaja.

MATERIJALNE MJERE I RADNJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNO LICE/VLAST
NADZOR I IZVJEŠTAVANJE			
A	REDOVNO IZVJEŠTAVANJE: Pripremiti i dostaviti Banci redovne izvještaje o praćenju okolišnog, društvenog, zdravstvenog i sigurnosnog učinka projekta, uključujući ali ne ograničavajući se na implementaciju PODO-a, status pripreme i implementacije okolišnih i društvenih dokumenata traženih prema PODO-u, aktivnosti uključivanja interesnih grupa, funkcioniranje mehanizma ili mehanizama za pritužbe.	Kvartalno (tromjesečno) tokom implementacije projekta	U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ
B	INCIDENTI I NESREĆE Odmah obavijestiti Banku o svakom eventualnom incidentu ili nesreći povezanoj s Projektom koja ima ili bi mogla imati značajan štetan utjecaj na okoliš, pogođene zajednice, javnost, primatelje bespovratnih sredstava ili radnike. Navesti dovoljno detalja o incidentu ili nesreći, navodeći trenutne mjere koje se poduzimaju ili se planiraju poduzeti za njihovo rješavanje, kao i sve eventualne informacije koje je dao dobavljač i nadzorno tijelo. Nakon toga, prema zahtjevu Banke, pripremiti izvještaj o incidentu ili nesreći i predložiti mjere za sprečavanje njihovog ponavljanja.	Obavijestiti Banku u roku od 48 sati nakon saznanja za incident ili nesreću. Izvještaj bi se dostavio u roku prihvatljivom za Banku, na zahtjev	U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ
ODS 1: PROCJENA I UPRAVLJANJE OKOLIŠNIH I DRUŠTVENIH RIZIKA I UTJECAJA			
1.1	ORGANIZACIONA STRUKTURA: Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske (MZSZ) i Federalno ministarstvo zdravstva (FMZ) će uspostaviti i održavati jedinice/odjele odgovorne za implementaciju projekta, uključujući relevantnu Jedinicu za implementaciju projekta (JIP) sa kvalificiranim osobljem i resursima za podršku upravljanju okolišnim, društvenim, zdravstvenim i sigurnosnim rizicima i utjecajima projektnih aktivnosti, uključujući okolišne i društvene stručnjake i stručnjake za komunikaciju odgovorne za implementaciju Plana uključivanja interesnih grupa. Ovo uključuje i Resor za planiranje, analizu, finansiranje i implementaciju projekata pri MZSZ Republike Srpske.	U skladu sa trenutnim Hitnim projektom COVID-19 BiH, RPAFIP je imenovao okolišnog i društvenog stručnjaka iz MZSZ, a JIP je imenovala okolišnog stručnjaka iz FMZ. Isti stručnjaci će biti imenovani za pokrivanje okolišnih, društvenih, zdravstvenih i sigurnosnih rizika u okviru trenutnog projekta prije izvođenja projektnih aktivnosti, a nakon toga će se zadržati tokom cjelokupne implementacije projekta. Specijalisti za komunikaciju u JIP i RPAFIP bit će angažovani najkasnije 30 dana nakon datuma stupanja na snagu projekta i ostati angažovani tokom cjelokupne implementacije projekta.	U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ

MATERIJALNE MJERE I RADNJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNO LICE/VLAST
1.2	<p>OKOLIŠNA I DRUŠTVENA PROCJENA/PLANOVI UPRAVLJANJA/IZVOĐAČI</p> <p>a. Pripremiti Okolišni i društveni plan upravljanja u vidu kontrolne liste za upravljanje privremenim utjecajima na okoliš povezanim sa manjom obnovom zdravstvenih ustanova.</p> <p>b. Pripremiti, objaviti i implementirati Okolišne i društvene planove upravljanja u vidu kontrolne liste specifične za lokaciju, nakon što se utvrde aktivnosti na obnovi.</p>	<p>a. Primjer Okolišnog i društvenog plana upravljanja u vidu kontrolne liste je već pripremljen.</p> <p>b. Okolišne i društvene planove upravljanja u vidu kontrolne liste specifične za lokaciju će se pripremiti i objaviti prije pokretanja postupka nabavke za relevantne projektne aktivnosti, a nakon toga i tokom sprovedbe takvih aktivnosti.</p>	<p>U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ</p>

MATERIJALNE MJERE I RADNJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNO LICE/VLAST
ODS 2: RAD I USLOVI RADA			
2.1	<p>UPRAVLJANJE RADOM: Projekt će se izvoditi u skladu sa važećim zahtjevima ODS2, na način prihvatljiv za Banku, uključujući između ostalog provođenje odgovarajućih mjera zaštite i sigurnosti na radu (uključujući mjere pripravnosti i reagovanja u vanrednim situacijama), utvrđujući aranžmane za pritužbe projektnih radnika i uključivanje zahtjeva za radnu snagu u okolišne, društvene, zdravstvene i sigurnosne specifikacije dokumenata o nabavi i ugovora sa dobavljačima i konsultantskim firmama.</p>	<p>Sva tenderska dokumentacija ugovori moraju sadržavati okolišne, društvene, zdravstvene i sigurnosne stavke u skladu sa smjericama Svjetske banke za nabavke.</p>	<p>U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ</p>
2.2	<p>MEHANIZAM ZA PRITUŽBE PROJEKTNIH RADNIKA</p> <p>Uspostaviti, održavati i upravljati mehanizmima za pritužbe za direktne radnike (savjetnike koje angažuje RPAFIP/JIP) i ugovorene radnike, gdje takvi mehanizmi ne postoje.</p> <p>JIP će nadgledati broj primljenih pritužbi.</p>	<p>Mehanizam za pritužbe treba biti u funkciji prije potpisivanja ugovora sa radnicima na projektu i održavati se tokom cjelokupne implementacije projekta.</p> <p>Kontinuirano tokom implementacije projekta</p>	<p>U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ</p>
ODS 3: RESURSNA EFIKASNOST I PREVENCIJA I UPRAVLJANJE ZAGAĐENOŠĆU			
Nije relevantno za projekat			
ODS 4: ZDRAVLJE I SIGURNOST ZAJEDNICE			

MATERIJALNE MJERE I RADNJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNO LICE/VLAST
	Relevantni aspekti ovog standarda razmotrit će se po potrebi u okviru stavke 1.2 gore, uključujući između ostalog preporuke o: adekvatnom upravljanju medicinskim otpadom i zaštiti zdravlja i sigurnosti radnika koji rade sa otpadom, te uključivanju principa univerzalnog pristupa za osobe sa invaliditetom u osmišljavanje aktivnosti obnove.		
ODS 5: OTKUP ZEMLJIŠTA, OGRANIČENJA U KORIŠTENJU ZEMLJIŠTA I NEDOBROVOLJNO PRESELJENJE			
	Nije relevantno za projekat		
ODS 6: OČUVANJE BIODIVERZITETA I ODRŽIVO UPRAVLJANJE ŽIVIM PRIRODNIM RESURSIMA			
	Nije relevantno za projekat		
ODS 7: STAROSJEDIOCI/PODSAHAHRANSKE AFRIČKE HISTORIJSKI NEDOVOLJNO USLUŽENE TRADICIONALNE LOKALNE ZAJEDNICE			
	Nije relevantno.		
ODS 8: KULTURLNO NASLJEDE			
	Nije relevantno za projekat		
ODS 9: FINANSIJSKI POSREDNICI			
	Nije relevantno za projekat		
ODS 10: UKLJUČIVANJE INTERESNIH GRUPE I OBJAVLJIVANJE INFORMACIJA			
10.1	PLAN UKLJUČIVANJA INTERESNIH GRUPE: Razviti i implementirati Plan za uključivanje interesnih grupa.	Nacrt Plana za uključivanje interesnih grupa prihvatljiv za Banku je pripremljen. O Planu će se sprovesti konsultacije sa zainteresiranim stranama do završetka faze procjene. Plan će se primjenjivati tokom cjelokupne implementacije projekta s učestalošću izvještavanja najmanje svaka tri mjeseca.	U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ
10.2	MEHANIZAM ZA PRITUŽBE: Dostupni mehanizmi za pritužbe, kako su definisani u Planu za uključivanje interesnih grupa, uspostavit će se i staviti na raspolaganje javnosti za primanje i olakšavanje rješavanja problema i pritužbi u vezi sa projektom, u skladu sa ODS10, na način prihvatljiv za Banku.	Mehanizmi za pritužbe moraju biti uspostavljeni u roku od 6 mjeseci od momenta efektivnosti kredita i održavati se tokom cjelokupne implementacije Projekta.	U RS: RPAFIP MZSZ U FBiH: JIP FMZ
IZGRADNJA KAPACITETA (TRENING)			

MATERIJALNE MJERE I RADNJE	VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNO LICE/VLAST
<p><u>Teme obuke za osoblje uključeno u implementaciju projekta će između ostalog uključivati:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Entitetske sanitarne propise i norme • Uključivanje interesnih grupa i upravljanje anketama korisnika • Upravljanje medicinskim otpadom 	<p>Tokom implementacije projekta.</p>	<p>RPAFIP MZSZ U RS, JIP FMZ u FBiH u saradnji sa iskusnim stručnjacima u relevantnim temama.</p>