

SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE I EU INTEGRACIJE

Sektor za pravne poslove i EU integracije obavlja poslove i zadatke koji se odnose na: obradu sustavnih i drugih pravnih pitanja od značaja za zdravstvo; izradu prednacrti i nacrti zakona, drugih propisa i općih akata, nomotehničku obradu tih propisa, kao i pripremanje izmjena i dopuna tih propisa. U okviru normativne djelatnosti naročito obavlja poslove usklađivanja zakonodavstva Federacije s pravnom stečevinom Europske unije, a sukladno propisima o postupku usklađivanja zakonodavstva Bosne i Hercegovine s pravnom stečevinom Europske unije donijetim na državnoj i federalnoj razini u suradnji sa drugim sektorima Ministarstva. Obavještava nadležna federalna i državna tijela o mjerama harmonizacije sa direktivama i ispunjavanjem drugih obveza u oblasti usklađivanja zakonodavstva sa pravnom stečevinom EU. Sudjeluje u pripremi očitovanja Ministarstva, odnosno Vlade, kao i drugih državnih tijela povodom podnesenih tužbi Europskom sudu za ljudska prava, obavlja poslove praćenja sudske prakse Europskog suda za ljudska prava; sudjeluje u izradi svih pisanih mišljenja (odgovora) u postupku zbog povrede prava Europske unije, sudjeluje u izradi potrebnih obrazloženja (odgovora) tijekom trajanja postupka zbog povrede prava Europske unije.

Sektor izrađuje i informacije, studije i analize iz oblasti zdravstva; obavlja upravno rješavanje; daje odgovore na tužbe izjavljene nadležnom sudu u Federaciji u upravnom sporu protiv rješenja Ministarstva; priprema podatke, odgovore, izjašnjenja na podneske i druge akte kod zastupanja Ministarstva u sudskim postupcima i obavljanje koordinacije tih aktivnosti sa Federalnim pravobranilaštvom/Federalnim pravobraniteljstvom; pripremu odgovarajućih podataka, izvještaje i analize o svim pitanjima iz nadležnosti Sektora.

U Sektoru se vrše poslovi iz oblasti EU integracija, i to praćenja suvremenih dostignuća u razvoju zdravstvenih sustava u zemljama EU; sudjeluje u planiranju i pripremanju stručnih osnova zakonskih i podzakonskih akata, a u svrhu približavanja i usklađivanja zdravstvenog sustava Federacije regulativi, standardima i normativima EU iz oblasti zdravstva. Koordiniraju se aktivnosti Ministarstva u procesu europskih integracija na izradi strateških dokumenata, izradi informacija, stručnih analiza i drugih materijala u procesu europskih integracija iz oblasti koje su u nadležnosti Ministarstva, prati i izvještava o provedbi Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju i napretku u poglavljima za koje Ministarstvo ima obvezu redovitog izvještavanja, kao i izvršenju drugih ugovornih obveza između Europske unije i Bosne i Hercegovine, a sve u okviru zahtjeva prema Ministarstvu unutar mehanizma koordinacije uspostavljenog sa koordinacionim tijelima Vlade i koordinacionim tijelima u BiH. Radi izvršenja aktivnosti koordinacije u nadležnosti Sektora surađuje sa drugim sektorima, službama i Centrom u Ministarstvu, kao i organima i institucijama koji su dio mehanizma koordinacije u Federaciji. Odsjek obavlja stručne, administrativne i druge poslove koji se odnose na pristup EU fondovima; pripremu, odabir, praćenje i analizu uspješnosti provedbe projekata financiranih iz pretpristupnih programa pomoći, europskih strukturnih i investicijskih fondova u oblasti zdravstva; prati i koordinira provedbu projekata, te osigurava potrebnu pomoć sudjeluje u radu upravljačkih tijela projekata financiranim EU fondovima; prati nacionalne i međunarodne dokumente i propise europskih strukturnih i

investicijskih fondova, programa Europske unije i drugih izvora financiranja; priprema izvještaje i planove iz djelokruga rada; obavlja i druge poslove iz svog djelokruga.

a) Odsjek za normativno-pravne poslove

Odsjek za normativno-pravne poslove obavlja slijedeće: obrađuje sustavna i druga pravna pitanja od značaja za zdravstvo, priprema teze, prednacrt i nacrt zakona i podzakonskih akata iz oblasti zdravstva; izrađuje informacije, studije i analize koje se odnose na oblast zdravstva; priprema odgovarajuće podatke, izvještaje i analize o svim pitanjima iz nadležnosti Odsjeka. U okviru normativne djelatnosti naročito obavlja i poslove usklađivanja zakonodavstva Federacije s pravnom stečevinom Europske unije, a sukladno propisima o postupku usklađivanja zakonodavstva Bosne i Hercegovine s pravnom stečevinom Europske unije donijetim na državnoj i federalnoj razini, u suradnji sa drugim sektorima Ministarstva. Obavještava nadležna federalna i državna tijela o mjerama harmonizacije sa direktivama i ispunjavanjem drugih obveza u oblasti usklađivanja zakonodavstva sa pravnom stečevinom EU. Sudjeluje u pripremi očitovanja Ministarstva, odnosno Vlade, kao i drugih državnih tijela povodom podnesenih tužbi Europskom sudu za ljudska prava, obavlja poslove praćenja sudske prakse Europskog suda za ljudska prava; sudjeluje u izradi svih pisanih mišljenja (odgovora) u postupku zbog povrede prava Europske unije, sudjeluje u izradi potrebnih obrazloženja (odgovora) tijekom trajanja postupka zbog povrede prava Europske unije; priprema odgovore na postavljena zastupnička odnosno delegatska pitanja zastupnika odnosno delegata u Parlamentu, izjašnjenje na autentična tumačenja zakona iz ovlasti zdravstva, kao i izjašnjenja na inicijative za izmjene propisa iz oblasti zdravstva.

b) Odsjek za upravno rješavanje

Odsjek za upravno rješavanje obavlja slijedeće: vodi upravne postupke; daje odgovore na tužbe izjavljene nadležnom sudu u Federaciji u upravnom sporu protiv rješenja Ministarstva; daje odgovore na tužbe izjavljene nadležnom sudu u Federaciji u upravnom sporu protiv rješenja Ministarstva; sudjeluje, po potrebi, u usmenim raspravama pred sudovima u upravnim sporovima; priprema i objedinjava odgovore u postupcima pred Konkurencijskim vijećem BiH (u daljem tekstu: KV BiH), sudjeluje, prema potrebi, u usmenim raspravama pred KV BiH; priprema informacije i druga pismena vezana za odluke KV BiH u kojima je Ministarstvo jedna od strana; priprema odgovore na tužbe izjavljene nadležnom sudu u Bosni i Hercegovine, sudjeluje u pripremi podataka, odgovora, izjašnjenja na podneske i druge akte kod zastupanja Ministarstva u sudskim postupcima i obavljanje koordinacije tih aktivnosti sa Federalnim pravobranilaštvom/Federalnim pravobraniteljstvom.

c) Odsjek za europske integracije i pristup EU fondovima

U Odsjeku se vrše poslovi iz oblasti EU integracija, i to praćenja suvremenih dostignuća u razvoju zdravstvenih sustava u zemljama EU; sudjeluje u planiranju i pripremanju stručnih osnova zakonskih i podzakonskih akata, a u svrhu približavanja i usklađivanja zdravstvenog sustava Federacije regulativi, standardima i normativima EU

iz oblasti zdravstva. Koordiniraju se aktivnosti Ministarstva u procesu europskih integracija na izradi informacija, stručnih analiza i drugih materijala u procesu europskih integracija iz oblasti koje su u nadležnosti Ministarstva, prati i izvještava o provedbi Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju i napretku u poglavljima za koje Ministarstvo ima obvezu redovitog izvještavanja, kao i izvršenju drugih ugovornih obveza između Europske unije i Bosne i Hercegovine, a sve u okviru zahtjeva prema Ministarstvu unutar mehanizma koordinacije uspostavljenog sa koordinacionim tijelima Vlade Federacije BiH, i koordinacionim tijelima u BiH. Radi izvršenja aktivnosti koordinacije u nadležnosti Sektora surađuje sa drugim sektorima, službama i Centrom u Ministarstvu, kao i organima i institucijama koji su dio mehanizma koordinacije u Federaciji. Odsjek obavlja stručni, administrativni i drugi poslovi koji se odnose na pristup EU fondovima; pripremu, odabir, praćenje i analizu uspješnosti provedbe projekata financiranih iz pretpristupnih programa pomoći, europskih strukturnih i investicijskih fondova u oblasti zdravstva; prati i koordinira provedbu projekata, te osigurava potrebna pomoć ugovarateljima u provedbi aktivnosti projekata, kao i svim uključenim sudionicima; organizira mjesečne sastanke sa svim relevantnim sudionicima uključenim u provedbu projekata s ciljem praćenja provedbe; prati cjelokupnu kvalitetu provedbe projekata; sudjeluje u kontroli administrativnog i financijskog upravljanja, te u provjerama provedbe aktivnosti; izrađuje izvješća o provedbi projekata; prati nacionalne i međunarodne dokumente i propise europskih strukturnih i investicijskih fondova, programa Europske unije i drugih izvora financiranja; priprema izvješća i planove iz djelokruga rada; obavlja i druge poslove iz svog djelokruga.